



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 2824

14 Δεκεμβρίου 2011

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- Τροποποίηση της Φ.10021/14771/2610/05-08-2011 (ΦΕΚ Β' 1808) υπουργικής απόφασης κατανομής διοικητικών και υγειονομικών υπαλλήλων των υπηρεσιών Νοσοκομειακής Υποστήριξης του ΙΚΑ-ΕΤΑΜ μεταξύ του ΙΚΑ-ΕΤΑΜ και των Νοσοκομείων του ΕΣΥ..... 1
- Διαδικασία αναγνώρισης τίτλων διαπίστευσης διαμεσολαβητών - Θέσπιση Κώδικα Δεοντολογίας διαπιστευμένων διαμεσολαβητών και Καθορισμός κυρώσεων για παραβάσεις αυτού..... 2
- Διαπίστωση αυτοδίκαιης κατάργησης οργανικών θέσεων που κενώνονται λόγω θέσης σε προσυνταξιοδοτική διαθεσιμότητα των υπαλλήλων που τις κατείχαν, κατ' εφαρμογή των παρ. 1γ και 2 του άρθρου 33 του Ν. 4024/2011..... 3
- Σύσταση Εκκλησιαστικού Ιδρύματος με την επωνυμία «ΓΕΝΙΚΟΝ ΦΙΛΟΠΤΩΧΟΝ ΤΑΜΕΙΟΝ ΙΕΡΑΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ ΧΙΟΥ, ΨΑΡΩΝ ΚΑΙ ΟΙΝΟΥΣΣΩΝ»..... 4

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- Αριθμ. Φ.10021/25074/4055 (1)
Τροποποίηση της Φ.10021/14771/2610/05-08-2011 (ΦΕΚ Β' 1808) υπουργικής απόφασης κατανομής διοικητικών και υγειονομικών υπαλλήλων των υπηρεσιών Νοσοκομειακής Υποστήριξης του ΙΚΑ-ΕΤΑΜ μεταξύ του ΙΚΑ-ΕΤΑΜ και των Νοσοκομείων του ΕΣΥ.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 32 παρ. 2 του ν.3918/2011 «Διαρθρωτικές αλλαγές στο σύστημα υγείας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 31 Α') και του άρθρου 72 παρ. 28 του ν.3984/2011 «Δωρεά και μεταμόσχευση οργάνων και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 150 Α').
2. Τις διατάξεις του άρθρου 90 του «Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα» που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του Π.Δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98 Α').

3. Τα με αριθ. Γ23/35/08-09-2011, Γ23/38/20-09-2011, Γ23/41/04-10-2011 και Γ23/105/06-10-2011 έγγραφα του ΙΚΑ-ΕΤΑΜ.

4. Την ανάγκη απρόσκοπτης λειτουργίας των Νοσοκομείων του ΙΚΑ-ΕΤΑΜ, που θα λειτουργούν από 01-06-2011 ως Παραρτήματα Νοσοκομείων του ΕΣΥ.

5. Τις αιτήσεις των υπηρετούντων υπαλλήλων στα Νοσοκομεία του ΙΚΑ-ΕΤΑΜ.

6. Το γεγονός ότι η δαπάνη μισθοδοσίας θα βαρύνει μέχρι 31-12-2011 τις εγγεγραμμένες πιστώσεις στον προϋπολογισμό του ΙΚΑ-ΕΤΑΜ έτους 2011.

7. Την Φ.10021/14771/2610/05-08-2011 (ΦΕΚ Β' 1808) υπουργική απόφαση «Κατανομή διοικητικών και υγειονομικών υπαλλήλων των υπηρεσιών Νοσοκομειακής Υποστήριξης του ΙΚΑ-ΕΤΑΜ μεταξύ του ΙΚΑ-ΕΤΑΜ και των Νοσοκομείων του ΕΣΥ», αποφασίζουμε:

Τροποποιείται η Φ.10021/14771/2610/05-08-2011 (ΦΕΚ Β' 1808) απόφαση του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης, με την οποία κατανέμονται, από 01-06-2011, οι διοικητικοί και υγειονομικοί υπάλληλοι, που υπηρετούν στις υπηρεσίες Νοσοκομειακής Υποστήριξης του ΙΚΑ-ΕΤΑΜ, οι οποίες εντάσσονται ως παραρτήματα σε Νοσοκομεία του ΕΣΥ, μεταξύ του ΙΚΑ-ΕΤΑΜ και των Νοσοκομείων του ΕΣΥ, ως εξής:

α) Στην περίπτωση Α2β στην οποία αναγράφονται οι υπηρετούντες υγειονομικοί υπάλληλοι του 2ου Νοσοκομείου ΙΚΑ-ΕΤΑΜ Θεσσαλονίκης, οι οποίοι μεταφέρονται με την ίδια εργασιακή σχέση, οργανική θέση, κλάδο, ειδικότητα και βαθμό που κατέχουν, στο Γενικό Νοσοκομείο Θεσσαλονίκης «Αγ. Παύλος» διαγράφεται η ΧΑΣΙΩΤΗ ΑΝΝΑ του ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ με α/α 120, λόγω της μετάθεσης της από το 2008 στη ΝΜΥ ΙΚΑ-ΕΤΑΜ Κατερίνης.

β) Στην περίπτωση Α2β στην οποία αναγράφονται οι υπηρετούντες υγειονομικοί υπάλληλοι του 2ου Νοσοκομείου ΙΚΑ-ΕΤΑΜ Θεσσαλονίκης, οι οποίοι μεταφέρονται με την ίδια εργασιακή σχέση, οργανική θέση, κλάδο, ειδικότητα και βαθμό που κατέχουν, στο Γενικό Νοσοκομείο Θεσσαλονίκης «Αγ. Παύλος» προστίθεται στο τέλος, η παρακάτω υπάλληλος, η οποία είχε μετατεθεί από το 1ο Νοσοκομείο του ΙΚΑ-ΕΤΑΜ στο 2ο Νοσοκομείο ΙΚΑ-ΕΤΑΜ Θεσσαλονίκης, ως εξής:

A/A	Όνοματεπώνυμο	Πατρώνυμο	Κλάδος	Σχέση Εργασίας
223	ΣΑΛΑΒΑΤΗ ΕΥΦΡΑΞΙΑ	του ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ	ΔΕ ΒΟΗΘΩΝ ΝΟΣΟΚΟΜΩΝ	Μόνιμος

γ) Στην περίπτωση Α5β στην οποία αναγράφονται οι υπηρετούντες υγειονομικοί υπάλληλοι του Νοσοκομείου Βραχείας Νοσηλείας ΙΚΑ-ΕΤΑΜ Θεσσαλονίκης, οι οποίοι μεταφέρονται με την ίδια εργασιακή σχέση, οργανική θέση, κλάδο, ειδικότητα και βαθμό που κατέχουν, στο

Γενικό Νοσοκομείο Αθηνών «Πολυκλινική» προστίθεται στο τέλος, η παρακάτω υπάλληλος, η οποία είχε μετατεθεί από το 1ο Νοσοκομείο του ΙΚΑ-ΕΤΑΜ στο Νοσοκομείο Βραχείας Νοσηλείας ΙΚΑ-ΕΤΑΜ, ως εξής:

A/A	Όνοματεπώνυμο	Πατρώνυμο	Κλάδος	Σχέση Εργασίας
128	ΜΑΡΓΑΡΙΤΟΠΟΥΛΟΥ ΕΛΕΥΘΕΡΙΑ	του ΓΕΩΡΓΙΟΥ	ΤΕ ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ - ΜΑΙΕΥΤΙΚΗΣ	Μόνιμος

δ) Στην περίπτωση Β5α στην οποία αναγράφονται οι υπηρετούντες διοικητικοί υπάλληλοι του Νοσοκομείου Βραχείας Νοσηλείας ΙΚΑ-ΕΤΑΜ, οι οποίοι παραμένουν στο ΙΚΑ-ΕΤΑΜ, οι ΒΑΚΑΚΗΣ ΗΛΙΑΣ του ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ με α/α 5, ΠΑΡΑΣΧΟΣ ΣΤΑΥΡΟΣ του ΚΩΝ/ΝΟΥ με α/α 6, ΖΑΒΟΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ του ΕΥΣΤΑΘΙΟΥ με α/α 9, ΜΠΟΥΤΑΛΑΣ ΒΑΙΟΣ του ΣΕΡΑΦΕΙΜ με α/α 10, ΣΤΑΥΡΟΥΛΙ-

ΑΣ ΧΡΗΣΤΟΣ του ΙΩΑΝΝΗ με α/α 11 και ΣΑΡΡΗΜΙΧΑΛΗ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ του ΞΕΝΟΦΩΝΤΑ με α/α 15, μεταφέρονται με την ίδια εργασιακή σχέση, οργανική θέση, κλάδο, ειδικότητα και βαθμό που κατέχουν, στο Γενικό Νοσοκομείο Αθηνών «Πολυκλινική», προκειμένου να διασφαλιστεί η εύρυθμη λειτουργία του Νοσοκομείου και προστίθενται στον πίνακα Α5α, ως εξής:

A/A	Όνοματεπώνυμο	Πατρώνυμο	Κλάδος/ Ειδικότητα	Βαθμός	Σχέση Εργασίας
27	ΒΑΚΑΚΗΣ ΗΛΙΑΣ	του ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ	ΔΕ-ΤΕΧΝΙΚΟΣ	Α	Μόνιμος
28	ΠΑΡΑΣΧΟΣ ΣΤΑΥΡΟΣ	του ΚΩΝ/ΝΟΥ	ΔΕ-ΤΕΧΝΙΚΟΣ	Α	Μόνιμος
29	ΖΑΒΟΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ	του ΕΥΣΤΑΘΙΟΥ	ΔΕ-ΤΕΧΝΙΚΟΣ	Γ	Μόνιμος
30	ΜΠΟΥΤΑΛΑΣ ΒΑΙΟΣ	του ΣΕΡΑΦΕΙΜ	ΔΕ-ΤΕΧΝΙΚΟΣ	Γ	Μόνιμος
31	ΣΤΑΥΡΟΥΛΙΑΣ ΧΡΗΣΤΟΣ	του ΙΩΑΝΝΗ	ΔΕ-ΤΕΧΝΙΚΟΣ	Γ	Μόνιμος
32	ΣΑΡΡΗΜΙΧΑΛΗ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ	του ΞΕΝΟΦΩΝΤΑ	ΥΕ-ΕΠΙΜΕΛΗΤΩΝ	Β	Μόνιμος

Η δαπάνη μισθοδοσίας των ανωτέρω μεταφερομένων στα Νοσοκομεία του ΕΣΥ υπαλλήλων του ΙΚΑ-ΕΤΑΜ εξακολουθεί να βαρύνει, από 01-06-2011 μέχρι 31-12-2011, τον προϋπολογισμό του ΙΚΑ-ΕΤΑΜ.

Η απόφαση αυτή ισχύει από 01-06-2011, κατά τα λοιπά ισχύει η Φ.10021/14771/2610/05-08-2011 (ΦΕΚ Β' 1808) υπουργική απόφαση.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 28 Νοεμβρίου 2011

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΚΟΥΤΡΟΥΜΑΝΗΣ

Αριθμ. 109088 οικ.

(2)

Διαδικασία αναγνώρισης τίτλων διαπίστευσης διαμεσολαβητών - Θέσπιση Κώδικα Δεοντολογίας διαπιστευμένων διαμεσολαβητών και Καθορισμός κυρώσεων για παραβάσεις αυτού.

των πραγματικών γεγονότων που αναφέρονται σ' αυτήν. Η Επιτροπή Πιστοποίησης Διαμεσολαβητών μπορεί να ζητεί πρόσθετα στοιχεία και να καλεί τον ενδιαφερόμενο για συμπληρωματικές επεξηγήσεις.

2. Το έντυπο της αίτησης συνοδεύεται από τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

α) Επικυρωμένο αντίγραφο του τίτλου πιστοποίησης,

β) Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα, με εκτενή αναφορά στις σπουδές, ξένες γλώσσες, συμμετοχές σε σεμινάρια, συνέδρια, ερευνητικά προγράμματα κλπ, καθώς και σε τυχόν περαιτέρω εκπαίδευση και εμπειρία σε διαδικασίες διαμεσολάβησης.

γ) Πιστοποιητικό του φορέα κατάρτισης που απευθύνεται στην Επιτροπή Πιστοποίησης Διαμεσολαβητών του άρθρου 6 παρ. 1 του νόμου 3898/2010, με το οποίο βεβαιώνεται:

αα) ο συνολικός αριθμός των ωρών εκπαίδευσης,

ββ) η διδαχθείσα ύλη,

γγ) ο τόπος διεξαγωγής της εκπαίδευσης,

δδ) ο αριθμός των συμμετεχόντων,

εε) ο αριθμός και τα προσόντα των εκπαιδευτών,

ζζ) η διαδικασία εξέτασης και αξιολόγησης των υποψηφίων και ο τρόπος κατοχύρωσης του αδιάβλητου χαρακτήρα αυτών,

3. Εάν η εκπαίδευση και αξιολόγηση έγινε στην ημε-

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ, ΔΙΑΦΑΝΕΙΑΣ ΚΑΙ ΑΝΘΡΩΠΙΝΩΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1 Τις διατάξεις του άρθρου 7 παρ. 2 του νόμου 3898/2010 (Α' 211).

2. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις αυτής της απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Α. Καθορίζουμε τη διαδικασία αναγνώρισης τίτλων διαπίστευσης διαμεσολαβητών από φορέα κατάρτισης της αλλοδαπής ως εξής:

Οι τίτλοι διαπιστευμένου διαμεσολαβητή από φορέα κατάρτισης της αλλοδαπής αναγνωρίζονται ως ισότιμοι από την Επιτροπή Πιστοποίησης Διαμεσολαβητών κατά την ακόλουθη διαδικασία:

1. Οι ενδιαφερόμενοι υποβάλλουν αίτηση για αναγνώριση τίτλου διαπιστευμένου διαμεσολαβητή. Η εν λόγω αίτηση υποβάλλεται σε ειδικό έντυπο, το οποίο καθορίζεται από την Επιτροπή Πιστοποίησης Διαμεσολαβητών και αποτελεί υπεύθυνη δήλωση για την ακρίβεια

δαπή από φορέα αλλοδαπής προέλευσης, πέραν των ανωτέρω δικαιολογητικών, απαιτείται και πιστοποιητικό του φορέα κατάρτισης που απευθύνεται στην Επιτροπή Πιστοποίησης Διαμεσολαβητών του άρθρου 6 παρ. 1 του νόμου 3898/2010, με το οποίο βεβαιώνεται ότι η ποιότητα της παρασχεθείσας εκπαίδευσης και αξιολόγησης είναι εφάμιλλη εκείνων που θα παρείχοντο, εάν η εκπαίδευση είχε γίνει στο κράτος προέλευσης του φορέα κατάρτισης.

4. Ο Πρόεδρος της Επιτροπής αναθέτει το φάκελο του ενδιαφερόμενου σε μέλος της Επιτροπής, το οποίο, μετά τη συγκέντρωση των απαραίτητων στοιχείων, συντάσσει εισήγηση που την υποβάλλει στον Πρόεδρο. Η εισήγηση με το σχετικό φάκελο εισάγεται από τον Πρόεδρο προς συζήτηση ενώπιον της Επιτροπής Πιστοποίησης Διαμεσολαβητών εντός 15 ημερών από την υποβολή της εισήγησης και η απόφαση τη Επιτροπής Πιστοποίησης Διαμεσολαβητών λαμβάνεται εντός 15 ημερών.

5. Η Επιτροπή Πιστοποίησης Διαμεσολαβητών δέχεται την ισοτιμία του τίτλου διαπίστευσης, εφόσον ο εν λόγω τίτλος προέρχεται από αναγνωρισμένου κύρους φορέα της αλλοδαπής και ο ενδιαφερόμενος έχει αποδεδειγμένη εμπειρία τριών τουλάχιστον συμμετοχών σε διαδικασίες διαμεσολάβησης ως διαμεσολαβητής ή βοηθός διαμεσολαβητή ή νομικός παραστάτης ενός εκ των μερών. Διαφορετικά, η Επιτροπή μπορεί, κατά την κρίση της, να ζητήσει από τον ενδιαφερόμενο την υποβολή του σε συμπληρωματική εξέταση, ιδίως στην περίπτωση που η κατάρτιση του πραγματοποιήθηκε στην ημεδαπή από φορέα αλλοδαπής προέλευσης.

6. Με την υποβολή της αίτησης καταβάλλεται παράβολο υπέρ του Δημοσίου που καθορίζεται στο ποσό των εκατόν πενήντα (150) Ευρώ.

Β. Θεσπίζουμε Κώδικα Δεοντολογίας διαπιστευμένων διαμεσολαβητών ως εξής:

Άρθρο 1

ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΚΑΙ ΔΙΟΡΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΔΙΑΜΕΣΟΛΑΒΗΤΩΝ

1.1 Προσόντα

Οι διαμεσολαβητές πρέπει να είναι διαπιστευμένοι από έγκυρο φορέα εκπαίδευσης και διαπίστευσης διαμεσολαβητών. Στους παράγοντες που λαμβάνονται υπόψη εν προκειμένω περιλαμβάνονται η κατάλληλη επαγγελματική κατάρτιση και η διαρκής ενημέρωση της εκπαίδευσης και της πρακτικής τους εξάσκησης όσον αφορά τις δεξιότητες διαμεσολάβησης, λαμβανομένων υπόψη των τυχόν σχετικών προτύπων ή συστημάτων διαπίστευσης.

2. Διορισμός

Ο διαμεσολαβητής συνεννοείται με τα μέρη σχετικά με τις κατάλληλες ημερομηνίες για τη διεξαγωγή της διαμεσολάβησης. Πριν αποδεχθεί τον διορισμό του, ο διαμεσολαβητής πρέπει να βεβαιωθεί ότι διαθέτει τις γνώσεις και τα προσόντα που απαιτούνται για τη διεξαγωγή της διαμεσολάβησης και, εφόσον του ζητηθεί, παρέχει στα μέρη πληροφορίες σχετικά με τις γνώσεις και την πείρα του.

1.3 Διαφήμιση/προώθηση των υπηρεσιών του διαμεσολαβητή

Οι διαμεσολαβητές δύνανται να προωθούν τις υπηρεσίες που προσφέρουν, κατά τρόπο επαγγελματικό, ειλικρινή και αξιοπρεπή.

Άρθρο 2

ΑΝΕΞΑΡΤΗΣΙΑ ΚΑΙ ΑΜΕΡΟΛΗΨΙΑ

2.1 Ανεξαρτησία και ουδετερότητα

Ο διαμεσολαβητής δεν επιτρέπεται να αναλάβει εργασία και, αν την έχει ήδη αναλάβει, δεν επιτρέπεται να τη συνεχίσει εάν προηγουμένως δεν καταστήσει γνωστές τις τυχόν περιστάσεις οι οποίες ενδέχεται να επηρεάσουν ή να δώσουν την εντύπωση ότι επηρεάζουν την ανεξαρτησία του το ίδιο ισχύει για κάθε σύγκρουση συμφερόντων. Η υποχρέωση γνωστοποίησης τέτοιων περιστάσεων ισχύει εις το διηνεκές και καθ' όλη τη διάρκεια της διαμεσολάβησης.

Περιστάσεις που αναφέρεται πιο πάνω περιλαμβάνουν:

α) κάθε προσωπική ή επαγγελματική σχέση με ένα από τα μέρη·

β) οποιοδήποτε οικονομικό ή άλλο συμφέρον, άμεσο ή έμμεσο, από την έκβαση της διαμεσολάβησης·

γ) το γεγονός ότι ο διαμεσολαβητής ή άλλο στέλεχος της εταιρείας για την οποία εργάζεται έχει ενεργήσει κατά το παρελθόν υπό άλλη ιδιότητα πλην του διαμεσολαβητή για κάποιο από τα μέρη.

Σε τέτοιες περιπτώσεις ο διαμεσολαβητής επιτρέπεται να αποδεχθεί να αναλάβει καθήκοντα διαμεσολαβητή ή να εξακολουθήσει να τα ασκεί μόνον εφόσον είναι βέβαιος ότι είναι σε θέση να διεξαγάγει τη διαμεσολάβηση με πλήρη ανεξαρτησία και ουδετερότητα, ούτως ώστε να διασφαλίζεται πλήρης αμεροληψία, και με τη ρητή συγκατάθεση των μερών.

2.2 Αμεροληψία

Ο διαμεσολαβητής ενεργεί και πρέπει και προς οποιονδήποτε τρίτο να δίνει την εντύπωση ότι ενεργεί σε μόνιμη βάση με αμεροληψία έναντι των μερών και μεριμνά για την ισότιμη εξυπηρέτηση όλων των μερών στο πλαίσιο της διαμεσολάβησης.

Άρθρο 3

ΣΥΜΦΩΝΙΑ ΔΙΑΜΕΣΟΛΑΒΗΣΗΣ, ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ, ΔΙΕΥΘΕΤΗΣΗ ΤΗΣ ΔΙΑΦΟΡΑΣ ΚΑΙ ΑΜΟΙΒΗ

3.1 Διαδικασία

Ο διαμεσολαβητής λαμβάνει μέριμνα ούτως ώστε τα μέρη της διαμεσολάβησης να κατανοούν τα χαρακτηριστικά της διαδικασίας που πρόκειται να ακολουθηθεί, καθώς και τον ρόλο του διαμεσολαβητή και των μερών.

Ο διαμεσολαβητής βεβαιώνεται, ιδίως, ότι πριν από την έναρξη της διαμεσολάβησης τα μέρη έχουν κατανοήσει και συμφωνήσει ρητώς τους όρους και τις προϋποθέσεις της συμφωνίας διαμεσολάβησης, συμπεριλαμβανομένων ιδίως των διατάξεων που ενδεχομένως διέπουν τις υποχρεώσεις εχεμύθειας που βαρύνουν τον διαμεσολαβητή και τα μέρη.

Κατόπιν αιτήματος οποιουδήποτε των μερών, η συμφωνία διαμεσολάβησης καταρτίζεται γραπτώς.

Ο διαμεσολαβητής φροντίζει για την προσήκουσα διεξαγωγή της διαδικασίας, λαμβάνοντας υπόψη τα δεδομένα της εκάστοτε υπόθεσης, π.χ. τις πιθανές ανισορροπίες ισχύος, τυχόν επιθυμίες που έχουν εκφράσει τα μέρη και την ανάγκη για ταχεία επίλυση της διαφοράς. Τα μέρη είναι ελεύθερα να συμφωνήσουν με τον διαμεσολαβητή τον τρόπο διεξαγωγής της όλης διαδικασίας είτε με παραπομπή σε κάποιο σύνολο κανόνων ή με άλλον τρόπο.

Αν το κρίνει σκόπιμο, ο διαμεσολαβητής δύναται να ακροασθεί έκαστο μέρος χωριστά.

3.2 Ευθυδικία

Ο διαμεσολαβητής διασφαλίζει ότι όλα τα μέρη έχουν επαρκή δυνατότητα συμμετοχής στη διαδικασία.

Ο διαμεσολαβητής, αν το κρίνει σκόπιμο, ενημερώνει τα μέρη και δύναται να περατώσει τη διαμεσολάβηση εφόσον:

α) επέρχεται διευθέτηση της διαφοράς η οποία, κατά την κρίση του φαίνεται μη εκτελεστή ή παράνομη, με γνώμονα τα δεδομένα της υπόθεσης και την ικανότητα του διαμεσολαβητή να διατυπώσει μια τέτοια κρίση ή
β) ο διαμεσολαβητής θεωρεί ότι η συνέχιση της διαμεσολάβησης είναι απίθανο να οδηγήσει στη διευθέτηση της διαφοράς.

3.3 Περάτωση της διαδικασίας

Ο διαμεσολαβητής λαμβάνει κάθε πρόσφορο μέτρο προκειμένου να διασφαλισθεί ότι η διευθέτηση που ενδεχομένως θα εξευρεθεί για την επίλυση της διαφοράς είναι προϊόν γνώσης και εμπεριστατωμένης συναίνεσης όλων των μερών, καθώς επίσης ότι όλα τα μέρη κατανοούν τους όρους της συμφωνίας.

Τα μέρη είναι ελεύθερα ανά πάσα στιγμή να αποχωρήσουν από διαδικασία διαμεσολάβησης χωρίς αιτιολογία.

Ο διαμεσολαβητής δύναται, κατόπιν αιτήματος οποιουδήποτε των μερών και εντός των ορίων της εντολής του, να ενημερώσει τα μέρη για το πώς μπορούν να επισημοποιήσουν τη μεταξύ τους συμφωνία και για το πώς μπορούν να την καταστήσουν εκτελεστή.

3.4 Αμοιβή

Ο διαμεσολαβητής οφείλει σε κάθε περίπτωση να παρέχει στα μέρη πλήρη ενημέρωση για τον τρόπο αμοιβής του που σκοπεύει να εφαρμόσει, εκτός αν οι σχετικές πληροφορίες έχουν ήδη παρασχεθεί. Ο διαμεσολαβητής δεν αποδέχεται την αποστολή του προτού όλα τα μέρη της εκάστοτε διαφοράς συμφωνήσουν με τις αρχές που ισχύουν για την αμοιβή του.

**Άρθρο 4
ΕΧΕΜΥΘΕΙΑ**

Ο διαμεσολαβητής τηρεί απόρρητες όλες τις πληροφορίες, οι οποίες έχουν προκύψει εκ της διαμεσολάβησης ή σε σχέση με αυτήν, συμπεριλαμβανομένου του γεγονότος ότι πρόκειται να διεξαχθεί ή έχει διεξαχθεί διαμεσολάβηση, εκτός αν είναι υποχρεωμένος να πράξει άλλως εξαιτίας διάταξης νόμου ή για λόγους δημόσιας τάξης.

Κάθε πληροφορία η οποία κοινολογείται εμπιστευτικά στον διαμεσολαβητή από ένα μέρος δεν επιτρέπεται να κοινολογείται στα άλλα μέρη, εκτός αν παρέχεται σχετική συγκατάθεση ή η κοινολόγηση της εκάστοτε πληροφορίας είναι υποχρεωτική βάσει του νόμου.

**Άρθρο 5
ΚΥΡΩΣΕΙΣ**

Σε περίπτωση παραβίασης των υποχρεώσεων του διαμεσολαβητή που επιβάλλονται από τον Κώδικα Δεοντολογίας, ο Υπουργός Δικαιοσύνης Διαφάνειας και Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων, αφού λάβει τη σύμφωνη γνώμη της Επιτροπής Πιστοποίησης Διαμεσολαβητών, δύναται να προβεί σε οριστική ή προσωρινή ανάκληση της διαπίστευσης, ανάλογα με τη βαρύτητα της παράβασης ή την καθ' υποτροπή συμπεριφορά του διαμεσολαβητή.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 12 Δεκεμβρίου 2011

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΜΙΛΤΙΑΔΗΣ ΠΑΠΑΪΩΑΝΝΟΥ

Αριθμ. 109615

(3)

Διαπίστωση αυτοδίκαιης κατάργησης οργανικών θέσεων που κενώνονται λόγω θέσης σε προσυνταξιοδοτική διαθεσιμότητα των υπαλλήλων που τις κατείχαν, κατ' εφαρμογή των παρ. 1γ και 2 του άρθρου 33 του Ν. 4024/2011

**Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ, ΔΙΑΦΑΝΕΙΑΣ ΚΑΙ
ΑΝΘΡΩΠΙΝΩΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις

α) των παρ. 1γ, 2 και 8 του άρθρου 33 του ν. 4024/2011 «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο-βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015» (ΦΕΚ 226 Α΄).

β) του π.δ. 36/2000 «Οργανισμός Υπουργείου Δικαιοσύνης» (ΦΕΚ 29 Α), όπως τροποποιήθηκε, συμπληρώθηκε και ισχύει

2. Την αριθ. ΔΙΔΑΔ/φ.26.14/756/οίκ. 21872/4-11-2011 κοινή υπουργική απόφαση των Υπουργών Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και Οικονομικών με θέμα: «Καθορισμός του περιεχομένου των διαπιστωτικών πράξεων... β) θέσης σε προσυνταξιοδοτική διαθεσιμότητα των υπαλλήλων που πληρούν τις προϋποθέσεις και του τρόπου διαπίστωσης των εξαιρέσεων... από την προσυνταξιοδοτική διαθεσιμότητα» (ΦΕΚ 2619/Β΄), διαπιστώνουμε:

Την αυτοδίκαιη κατάργηση από 27/11/2011 τριών (3) οργανικών θέσεων ανά κλάδο και κατηγορία προσωπικού που κενώθηκαν λόγω θέσης σε προσυνταξιοδοτική διαθεσιμότητα των υπαλλήλων που τις κατείχαν, κατ' εφαρμογή των παρ. 1γ και 2 του άρθρου 33 του ν. 4024/2011, ως ακολούθως:

Αριθμός καλυμμένων οργανικών θέσεων			Σύνολο οργανικών θέσεων μετά την κατάργηση
ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ	Καλυμμένες	Καταργούμενες θέσεις (Λόγω θέσης σε προσυνταξιοδοτική διαθεσιμότητα των κατεχόντων τις καταργούμενες θέσεις υπαλλήλων κατ' εφαρμογή των παρ. 1 γ και 2 του άρ. 33 του Ν. 4024/2011)	
Κατηγορία ΠΕ Μηχανικών	7	1	6
Κατηγορία ΔΕ Διοικητικού-Λογιστικού	69	2	67

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 28 Νοεμβρίου 2011

Ο Γενικός Γραμματέας
ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΚΑΝΕΛΛΟΠΟΥΛΟΣ

(4)
Σύσταση Εκκλησιαστικού Ιδρύματος με την επωνυμία
«ΓΕΝΙΚΟΝ ΦΙΛΟΠΤΩΧΟΝ ΤΑΜΕΙΟΝ ΙΕΡΑΣ ΜΗΤΡΟΠΟ-
ΛΕΩΣ ΧΙΟΥ, ΨΑΡΩΝ ΚΑΙ ΟΙΝΟΥΣΣΩΝ».

Η ΔΙΑΡΚΗΣ ΙΕΡΑ ΣΥΝΟΔΟΣ
ΤΗΣ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

Έχουσα υπόψει:

1. Τας διατάξεις των άρθρων 29 παράγρ.2 και 59 παράγρ. 2 του Νόμου 590/1977 «Περί Καταστατικού Χάρτου της Εκκλησίας της Ελλάδος».

2. Τας υποχρεώσεις της Ποιμανούσης Εκκλησίας, οι οποίες απορρέουν από τις Ευαγγελικές Επιταγές, τους Ιερούς Κανόνες και τους Νόμους του Κράτους προς το Χριστεπώνυμον της Εκκλησίας πλήρωμα.

3. Τας υφιστάμενες κοινωνικές, ποιμαντικές και πνευματικές ανάγκες της Ιεράς Μητροπόλεως Χίου, Ψαρών και Οινουσσών.

4. Την από 30/11/2011 Πράξιν και την υπ' αριθμ. 668/19/30.11.2011 Πρότασιν του Σεβασμιωτάτου Μητροπολίτου Χίου, Ψαρών και Οινουσσών Μάρκου, αποφασίζει:

Συνιστά εις την Ιεράν Μητρόπολιν Χίου, Ψαρών και Οινουσσών Εκκλησιαστικόν Ίδρυμα, υπό την επωνυμίαν: «ΓΕΝΙΚΟΝ ΦΙΛΟΠΤΩΧΟΝ ΤΑΜΕΙΟΝ ΙΕΡΑΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ ΧΙΟΥ, ΨΑΡΩΝ ΚΑΙ ΟΙΝΟΥΣΣΩΝ», το οποίον αποτελεί ως εξηρημένη Υπηρεσία της Ιεράς Μητροπόλεως, θα εδρεύη εις την πόλιν της Χίου και θα λειτουργή κατά τας διατάξεις του επομένου Κανονισμού:

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ

Λειτουργίας Εκκλησιαστικού Ιδρύματος
υπό την επωνυμίαν:

«ΓΕΝΙΚΟΝ ΦΙΛΟΠΤΩΧΟΝ ΤΑΜΕΙΟΝ (Γ.Φ.Τ.)
ΤΗΣ ΙΕΡΑΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ ΧΙΟΥ»

ΚΕΦΑΛΑΙΟΝ Α΄
ΓΕΝΙΚΟΝ ΦΙΛΟΠΤΩΧΟΝ ΤΑΜΕΙΟΝ

Άρθρον 1

Συνιστάται εις την Ιεράν Μητρόπολιν Χίου, Ψαρών και Οινουσσών Κοινωνικός Εκκλησιαστικόν Ίδρυμα, υπό την επωνυμίαν: «ΓΕΝΙΚΟΝ ΦΙΛΟΠΤΩΧΟΝ ΤΑΜΕΙΟΝ ΤΗΣ ΙΕΡΑΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ ΧΙΟΥ, ΨΑΡΩΝ ΚΑΙ ΟΙΝΟΥΣΣΩΝ», το οποίον θα λειτουργεί ως εξηρημένη Υπηρεσία της Ιεράς Μητροπόλεως Χίου, Ψαρών και Οινουσσών αυτοτελούς διαχείρισεως και μη κερδοσκοπικού χαρακτήρος, υπό την εποπτεία και τον έλεγχο αυτής.

Άρθρον 2

Σκοπός του Ιδρύματος είναι η αντίληψις, προστασία και ανακούφισις των ενδεών και αναξιοπαθούντων συνανθρώπων, ιδία κατοίκων της Ιεράς Μητροπόλεως, δια της παροχής παντοειδούς υλικής ή οικονομικής βοήθειας.

Ειδικώτερον

α) Η οικονομική συνδρομή και η περίθαλψις ενδεών και απόρων οικογενειών και ατόμων.

β) Η ιατροφαρμακευτική περίθαλψις ασθενών, παρεχομένη τόνον εις το σεωτερικόν, όσον και εις εξωτερικόν, και εις δημόσια Νοσοκομεία ή Κλινικάς.

γ) Η οικονομική ενίσχυσις απόρων, αλλά και αριστούχων μαθητών και σπουδαστών και παιδιών πολυτέκνων.

δ) Η ενίσχυσις Φιλανθρωπικών και ευαγών Ιδρυμάτων, τα οποία, ήδη, υφίστανται ή πρόκειται να συσταθούν εις το μέλλον.

ε) Η ενίσχυσις Συλλόγων και ατόμων, τα οποία πάσχουν ή έχουν ανάγκην ανθρωπιστικής συνδρομής (ενδεικτικώς: Σύλλογοι ατόμων με κινητικά προβλήματα, καρδιοπαθών, καρδιοαγγειοπαθών, νεφροπαθών, κωφών κ.τ.λ.).

στ) Η παροχή «Γευμάτων Αγάπης» εις αναξιοπαθούντας.

ζ) Η καταβολή εξόδων δια την αποφυλάκισιν ατόμων ευρισκομένων εν ταις φυλακαίς, ως και η οικονομική ενίσχυσις αποφυλακισομένων δι' ένδυσιν και διά μετάβασιν αυτών εις τον τόπον κατοικίας των.

η) Η παντοειδής συνδρομή πληγέντων εξ εκτάκτων φυσικών φαινομένων (πλημμυροπαθείς, σεισμόπληκτοι, κ.α.).

θ) Η έκδοσις εντύπων και περιοδικού, θρησκευτικού περιεχομένου, προς διανομήν εις τους Χριστιανούς.

ι) Η μισθοδοσία των απαραίτητων συνεργατών, οι οποίοι εργάζονται διά την υλοποίησιν των σκοπών.

Άρθρον 3

Έδρα του Ιδρύματος είναι η Χίος και συγκεκριμένως τα Γραφεία της Ιεράς Μητροπόλεως Χίου, Ψαρών και Οινουσσών. Παραρτήματα του Ιδρύματος τούτου δύνανται να ιδρύωνται και να λειτουργούν εις εκάστην Ενορίαν της Ιεράς Μητροπόλεως Χίου, Ψαρών και Οινουσσών, εδρεύοντα και στεγαζόμενα εις τους οικείους Ενοριακούς Ιερούς Ναούς.

Άρθρον 4

1. Το Γενικόν Φιλόπτωχον Ταμείον (εφεξής Γ.Φ.Τ.) διοικείται υπό εννεαμελούς Διοικητικού Συμβουλίου (Δ.Σ.), αποτελουμένου: α) Εκ του Σεβασμιωτάτου Μητροπολίτου Χίου, Ψαρών και Οινουσσών, ως Προέδρου, β) Του Γραμματέως - Λογιστού και γ) ετέρων επτά (7) προσώπων Κληρικών και λαϊκών, οριζομένων υπό του Σεβασμιωτάτου Μητροπολίτου, μετά των αναπληρωτών αυτών.

2. Το Συμβούλιον του Ιδρύματος διορίζεται επί τριετεί θητεία. Παιραιτούμενα ή εκλείποντα δι' οιονδήποτε λόγον μέλη του Δ.Σ., ως και μέλη τα οποία απουσιάζουν αδικαιολογήτως επί τρεις (3) συνεχείς συνεδριάσεις του Δ.Σ. ή παραβαίνουν το καθήκον εχεμυθείας και της αρχής προστασίας προσωπικών δεδομένων των ευρισκομένων εις ένδειαν, νόσον ή πενίαν κ.α., αντικαθίστανται υπό του Σεβασμιωτάτου Μητροπολίτου.

3. Εισηγήσει του Προέδρου και εγκρίσει του Δ.Σ., δύναται να αντικαθίσταται μέλος αυτού και προ της λήξεως της θητείας του, εφόσον συντρέχουν λόγοι σοβαροί ως ανωτέρω. Ωσαύτως, τα μέλη του Δ.Σ. δύνανται να επαναδιορισθούν.

Άρθρον 5

1. Καθήκοντα Αντιπροέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου, αναλαμβάνει Κληρικός εκ των Μελών του Δ.Σ. ο οριζόμενος υπό του Σεβ. Μητροπολίτου και καθήκοντα Γραμματέως - Λογιστού ο οριζόμενος υπό του Σεβασμιωτάτου Μητροπολίτου Υπάλληλος της Ιεράς Μητροπόλεως.

2. Το Δ.Σ. συνεδριάζει προσκλήσει του Προέδρου ή αιτήσει τριών (3) τουλάχιστον μελών αυτού, αναγραφόντων εν τη αιτήσει των το θέμα συγκλήσεως.

3. Οι αποφάσεις του Δ.Σ. λαμβάνονται κατά πλειοψηφίαν και εν περιπτώσει ισοψηφίας υπερσχύει η ψήφος του Προέδρου.

Άρθρον 6

Το Δ.Σ. του Ιδρύματος αποφασίζει περί παντός θέματος αφορώντος εις την οργάνωσιν και λειτουργίαν αυτού και των παραρτημάτων του. Ειδικότερον:

α) Ασκεί δια του Προέδρου αυτού την εποπτείαν επί της καθόλου λειτουργίας του Γενικού Φιλοπτώχου Ταμείου και των κατά Ενορίας παραρτημάτων αυτού.

β) Αναθέτει τον έλεγχον των παραρτημάτων εις επιούτω οριζόμενα πρόσωπα.

γ) Μελετά και αποφασίζει περί των ληπτέων μέτρων δια την υλικήν ενίσχυσιν και ευόδωσιν των σκοπών του Ιδρύματος.

δ) Καταρτίζει και ψηφίζει τον ετήσιον προϋπολογισμόν και απολογισμόν του Γ.Φ.Τ. και των παραρτημάτων αυτού, τους οποίους υποβάλλει προς έγκρισιν εις το Μητροπολιτικόν Συμβούλιον.

Άρθρον 7

1. Ο εκάστοτε Μητροπολίτης Χίου, Ψαρών και Οινουσσών, ως Πρόεδρος του Ιδρύματος, έχει την ανωτάτην κανονικήν και διοικητικήν εποπτείαν του Ιδρύματος. Είναι δε αρμόδιος να αποφασίζει περί πάσης υποθέσεως αφορώσης εις την οργάνωσιν και λειτουργίαν του Γενικού και των Ενοριακών Φιλοπτώχων Ταμείων, πλην των περιπτώσεων περί των οποίων ορίζει άλλως ο νόμος ή ο παρών Κανονισμός.

2. Ο Πρόεδρος ή ο αναπληρωτής αυτού εκπροσωπεί το Ίδρυμα και τα παραρτήματα αυτού ενώπιον πάσης δικαστικής, διοικητικής ή εκκλησιαστικής Αρχής, και συμβάλλεται εξ ονόματος αυτών.

3. Ούτος ή σεπτή εντολή αυτού, ο Αντιπρόεδρος ή ο Γραμματέυς του Δ.Σ. καθορίζει τας εργασίας του Δ.Σ. του Ιδρύματος, καταρτίζει την Ημερησίαν Διάταξιν των θεμάτων και υπογράφει την εν γένει αλληλογραφίαν αυτού.

4. Τον Πρόεδρον, απόντα ή κωλυόμενον, αναπληροί ο Αντιπρόεδρος του Ιδρύματος, εξουσιοδοτούμενος εγγράφως εκάστοτε επί τούτω.

Άρθρον 8

1. Τον Ταμίαν και τον Γραμματέα - Λογιστήν του Ιδρύματος, ορίζει δι' Αποφάσεως αυτού ο Σεβασμιώτατος Μητροπολίτης. Τα καθήκοντα ταύτα ανατίθενται εις Υπαλλήλους της Ιεράς Μητροπόλεως (επί αποζημιώσεως καθοριζομένη υπό του Σεβασμιωτάτου Προέδρου).

2. Ο Ταμίαις εισπράττει τα πάσης φύσεως έσοδα του Ιδρύματος και ενεργεί ομοίως τας πληρωμάς, συμφώνως προς τας αποφάσεις του Δ.Σ. και κατόπιν εντολής του Σεβ. Προέδρου ή του αναπληρωτού αυτού. Καταθέτει εις Τραπεζικόν λογαριασμόν, ανελλιπώς, τας ενεργουμένας εισπράξεις, κρατών εις χείρας αυτού μέχρι του ποσού των 1.000,00 € δια την κάλυψιν των τρεχουσών αναγκών του Ιδρύματος.

3. Ο Λογιστής εκδίδει, εντολή του Σεβασμιωτάτου Προέδρου, τα Γραμμάτια Εισπράξεως και τα Εντάλματα πληρωμών, καταχωρών ταύτα εις το οικείον Βιβλίον Ταμείου.

Τα έσοδα και έξοδα προσδιορίζονται εκ του καταρτισθέντος ετησίου Προϋπολογισμού και Απολογισμού και υποβάλλονται προς έλεγχον εις το Διοικητικόν Συμβούλιον.

Άρθρον 9

1. Καθήκοντα Γραμματέως του Ιδρύματος ανατίθενται εις τον Γραμματέα - Λογιστήν, όστις τηρεί τα Πρακτικά των Συνεδριάσεων αυτού. Διεξάγει την αλληλογραφίαν και φυλάσσει το Αρχείον και την σφραγίδα του Ιδρύματος.

2. Ο Γραμματέυς τηρεί το Αρχείον του Ιδρύματος, το οποίον αποτελείται από τα ως κάτωθι βιβλία:

α) Βιβλίον Πράξεων Διοικητικού Συμβουλίου.

β) Βιβλίον Πρωτοκόλλου Εισερχομένων και Εξερχομένων Εγ-γράφων.

γ) Βιβλίον Ταμείου και Γενικού Καθολικού.

δ) Βιβλίον κινητής και ακινήτου περιουσίας.

ε) Γραμμάτια Εισπράξεων και Εντάλματα πληρωμών.

3. Η σφραγίς του Ιδρύματος είναι στρογγύλη φέρουσα εις το μέσον αυτής το μονόγραμμα Χ Ρ εις σύμπλεγμα και περίξ αυτού κυκλικώς θα αναγράφεται ο τίτλος του Ιδρύματος ως εξής. Εις μεν τον εξωτερικόν κύκλον: «ΙΕΡΑ ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΣ ΧΙΟΥ, ΨΑΡΩΝ & ΟΙΝΟΥΣΣΩΝ», εις δε τον εσωτερικόν κύκλον: «ΓΕΝΙΚΟΝ ΦΙΛΟΠΤΩΧΟΝ ΤΑΜΕΙΟΝ», αι δε διαστάσεις αυτής θα είναι 4 x 4 εκατοστά.

Άρθρον 10

1. Πόροι του Ιδρύματος είναι:

α) Η ετησία αναγραφή, εις τους προϋπολογισμούς των Ενοριακών Ι. Ναών, των Ι. Προσκυνημάτων και των Ι. Μονών, εισφοράς, υπέρ του Γενικού Φιλοπτώχου Ταμείου.

β) Ποσοστόν δέκα επί τοίς εκατό (10%) εκ των μηνιαίων εισπράξεων των Ενοριακών Φιλοπτώχων Ταμείων, παραρτημάτων του Ιδρύματος.

γ) Ποσοστόν 40% εκ των εισπράξεων του Ετησίου Εράνου της Αγάπης.

δ) Προαιρετικά προσφοραί, δωρεαί και τυχόν κληροδοσίαι Φυσικών και Νομικών Προσώπων του Δημοσίου, ως και των Υπουργείων, των Δήμων και της Περιφέρειας.

ε) Το προϊόν εκ περιφοράς Δίσκου εις τους Ιερούς Ναούς της Ιεράς Μητροπόλεως Χίου, Ψαρών και Οινουσσών, δυνάμει Εγκυκλίου αυτής.

στ) Οι τυχόν τόκοι εκ καταθέσεων, ως και πάσα πρόσοδος αποβλέπουσα εις τον σκοπόν του Ιδρύματος, μη κατονομαζομένη ρητώς εις τον παρόντα Κανονισμόν, αλλά συνάδουσα τω εκκλησιαστικω ήθει.

2. Οι πόροι του Ιδρύματος διατίθενται αποκλειστικώς προς εκπλήρωσιν του δια του παρόντος τασσομένου σκοπού του Ιδρύματος.

ΚΕΦΑΛΑΙΟΝ Β΄

ΕΝΟΡΙΑΚΑ ΦΙΛΟΠΤΩΧΑ ΤΑΜΕΙΑ

Άρθρον 11

Προς καλύτεραν εκπλήρωσιν των σκοπών του Ιδρύματος, συνιστάται παρ' εκάστη Ενορία της Ιεράς Μητροπόλεως Χίου παράρτημα του Γ.Φ.Τ. υπό την επωνυμίαν: «ΕΝΟΡΙΑΚΟΝ ΦΙΛΟΠΤΩΧΟΝ ΤΑΜΕΙΟΝ (Ε.Φ.Τ.)».

Άρθρον 12

α) Τα Ε.Φ.Τ. υπάγονται εις το Γενικόν Φιλοπτώχων Ταμείον (Γ.Φ.Τ.). Έκαστον Ε.Φ.Τ. διοικείται υπό επταμελούς Διοικούσης Επιτροπής (Δ.Ε.), διοριζομένης ανά τριετίαν και αποτελουμένης εξ ενός Εφημερίου, ως Προέδρου, ενός (1) μέλους του Εκκλησιαστικού Συμβουλίου του Ενοριακού Ιερού Ναού, ως συνδέσμου, και πέντε (5) κυριών κατοίκων της Ενορίας.

β) Τον Εφημέριον - Πρόεδρον του Ε.Φ.Τ. και τα λοιπά μέλη της Δ.Ε., διορίζει ο Σεβασμιώτατος Μητροπολίτης (με την ιδιότητα του Προέδρου του Γενικού Φιλοπτώχου Ταμείου), μετά των αναπληρωτών αυτών, τον δε Εκκλησιαστικόν Σύμβουλον μετά του αναπληρωτού αυτού προτείνει ο Πρόεδρος του Εκκλησιαστικού Συμβουλίου εκάστης Ενορίας και διορίζει ο Σεβασμιώτατος Μητροπολίτης.

γ) Ο Πρόεδρος και τα μέλη του Ε.Φ.Τ. δύνανται να αντικατασταθούν και προ της λήξεως της θητείας των, εφ' όσον συντρέχουν αποχρώντες προς τούτο λόγοι. Μέλη της Δ.Ε. του Ε.Φ.Τ., τα οποία μετοικούν ή απουσιάζουν αδικαιολογήτως εκ των εργασιών αυτού επί δίμηνον, θεωρούνται αυτοδικαίως παραιτηθέντα.

Άρθρον 13

1. Η Δ.Ε. του Ε.Φ.Τ. συνεδριάζει προσκλήσει του Εφημερίου - Προέδρου ή προτάσει δύο (2) τουλάχιστον εκ των μελών αυτής και ευρίσκεται εν απαρτία εφ' όσον παρίστανται ο Πρόεδρος και τρία (3) μέλη αυτής.

2. Η Δ.Ε. του Ε.Φ.Τ. κατά την πρώτην συνεδρίαν αυτής εκλέγει Ταμίαν και Γραμματέα.

Άρθρον 14

1. Πόροι των Ενοριακών Φιλοπτώχων Ταμείων (Ε.Φ.Τ.) είναι οι κάτωθι:

α) Αι εισπράξεις εξ ειδικού κυτίου, τοποθετουμένου εις έκαστον Ενοριακόν Ι. Ναόν, με σχετικήν επιγραφήν, ως και αι τοιαύται εκ περιφοράς εκτάκτων ή τακτικών δυσκοφοριών κατά τας εορτάς και άλλας ευκαιρίας, τη εγκρίσει του Σεβ. Μητροπολίτου εις εκάστην περίπτωσιν.

β) Αι προαιρετικά προσφοραί, δωρεαί και τυχόν κληροδοσίαι των πιστών.

γ) Αι εισπράξεις εκ ποσοστού 60% εκ του Εράνου Αγάπης.

δ) Αι επιχορηγήσεις του Δημοσίου, Δήμων ή Οργανισμών, ή Συλλόγων και πάσα ετέρα προσφορά αποβλέπουσα εις τον σκοπόν των, μη κατονομαζομένη εις τον παρόντα Κανονισμόν, αλλά συνάδουσα τω εκκλησιαστικώ ήθει.

ε) Τόκοι εκ καταθέσεων.

2. Οι πόροι των Ε.Φ.Τ. διατίθενται προς ανακούφισιν των ενδεών και αναξιοπαθούντων Ενοριτών εκάστου τούτων και δη:

α) Ως τακτικόν ή έκτακτον οικονομικόν βοήθημα εις χρήμα ή εις είδη ρουχισμού και ιματισμού.

β) Δί' ιατρικήν, φαρμακευτικήν ή νοσοκομειακήν περίθαλψιν και δι' εισαγωγήν εις διάφορα Ιδρύματα.

γ) Δί' ενίσχυσιν των Φιλανθρωπικών σκοπών της Ιεράς Μητροπόλεως.

δ) Δί' υποτροφίας και σπουδαστικά επιδόματα, και

ε) Δια πάντα έτερον φιλανθρωπικόν σκοπόν, μη κατονομαζόμενον εν τω παρόντι.

Άρθρον 15

Αι πάσης φύσεως εισπράξεις εισάγονται εις το Ταμείον του Ε.Φ.Τ. δια της εκδόσεως Γραμματίου Εισπράξεως, υπογραφομένου πάντοτε υπό του προσφέροντος, του Προέδρου της Δ.Ε. και του Ταμίου του Ε.Φ.Τ. και θεωρουμένου υπό της Ι. Μητροπόλεως.

Τούτο γίνεται και προκειμένου περί των εισπράξεων εκ δίσκων, κυτίων κ.λπ., αίτινες καταμετρούνται επί παρουσία του Προέδρου και τουλάχιστον τριών (3) εκ των

μελών της Δ.Ε., άπαντα δε καταχωρούνται εις το βιβλίον Ταμείου. Πέραν του Βιβλίου Ταμείου, δέον να υπάρχουν και τα κάτωθι απαραίτητα διαχειριστικά βιβλία: Βιβλίον Πράξεων Δ.Ε. και Πρωτόκολλον Αλληλογραφίας. Τόσον τα Γραμμάτια εισπράξεων, όσον και τα Εντάλματα Πληρωμών και τα διαχειριστικά βιβλία δέον όπως έχουν την θεώρησιν και σφράγισιν της Ι. Μητροπόλεως.

Άρθρον 16

Μερίμνη εκάστου Ε.Φ.Τ. συντάσσεται κατάλογος των απόρων της Ενορίας, προστατευομένων των προσωπικών δεδομένων εκάστου.

Άρθρον 17

Αι πάσης φύσεως δαπάναι των Ε.Φ.Τ. ενεργούνται κατόπιν αποφάσεως της οικείας Διοικούσης Επιτροπής και δι' εκδόσεως Εντάλματος πληρωμής. Εις χείρας του Ταμίου δεν επιτρέπεται να υπάρχει ποσόν πέραν των 300,00 € δια τας τρεχούσας ανάγκας.

Άρθρον 18

Εκάστη Διοικούσα Επιτροπή των Ε.Φ.Τ. συντάσσει καθ' έκαστον έτος τον ετήσιον προϋπολογισμόν και απολογισμόν αυτού. Υποβάλλει δε τούτους, εντός του πρώτου δεκαπενθημέρου του μηνός Ιανουαρίου εκάστου έτους, εις το Δ.Σ. του Γενικού Φιλοπτώχου Ταμείου προς έγκρισιν.

ΚΕΦΑΛΑΙΟΝ Γ΄ ΤΕΛΙΚΑΙ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρον 19

1. Κατά μήνα Μάρτιον εκάστου ημερολογιακού έτους και εις τόπον εκάστοτε καθοριζόμενον συγκαλείται η Γενική Συνέλευσις του Ιδρύματος, εις την οποίαν μετέχουν το Διοικητικόν Συμβούλιον του Γενικού Φιλοπτώχου Ταμείου και οι Πρόεδροι μετά των μελών των Διοικουσών Επιτροπών των Ε.Φ.Τ.

2. Απαρτία της Γενικής Συνελεύσεως λογίζεται όταν παρίσταται το ήμισυ πλέον ενός των μελών. Εις περίπτωσην μη υπάρξεως απαρτίας η Γενική Συνέλευσις επαναλαμβάνεται μετά τρεις (3) ημέρας εις τον αυτόν τόπον, άνευ ετέρας προσκλήσεως, θεωρουμένης απαρτίας οσωνδήποτε παρόντων μελών.

3. Την Ημερησίαν Διάταξιν των θεμάτων της Γενικής Συνελεύσεως καταρτίζει ο Σεβασμιώτατος Πρόεδρος και εις την οποίαν συμπεριλαμβάνεται έκθεσις των πεπραγμένων του Δ.Σ. του Γενικού Φιλοπτώχου Ταμείου, περί του συνόλου φιλανθρωπικού έργου του τε Γενικού και των Ενοριακών Φιλοπτώχων Ταμείων.

Άρθρον 20

1. Το Ιδρυμα καταργείται δι' Εγκρίσεως και Αποφάσεως της Δ.Ι.Σ., επί σχετικής προτάσεως - αποφάσεως του οικείου Μητροπολίτου. Τυχόν απόφασις του Δ.Σ. διά κατάργησιν του Ιδρύματος δύναται να υποκαταστήση την πρότασιν - απόφασιν του Σεβασμιωτάτου Μητροπολίτου, εφόσον λαμβάνεται προεδρεύοντος του Μητροπολίτου, και με θετικήν υπέρ της διαλύσεως ψήφον αυτού.

Η απόφασις της Δ.Ι.Σ. δημοσιεύεται δια της Εφημερίδος της Κυβερνήσεως και δια του Δελτίου «ΕΚΚΛΗΣΙΑ».

2. Εις περίπτωσιν καταργήσεως του Ιδρύματος άπασα η κινητή και ακίνητος περιουσία αυτού περιέρχεται

αυτοδικαίως εις την Ιεράν Μητρόπολιν Χίου, Ψαρών και Οινουσσών.

Άρθρον 21

Ο Κανονισμός λειτουργίας του Ιδρύματος τροποποιείται δι' αποφάσεως της Δ.Ι.Σ. επί της σχετικής προτάσεως - αποφάσεως του οικείου Μητροπολίτου. Τυχόν αποφάσεις του Δ.Σ. του Ιδρύματος δύνανται να υποκαταστήσει την πρότασιν - απόφασιν του Σεβασμιωτάτου Μητροπολίτου εφόσον λαμβάνεται προεδρεύοντος του Μητροπολίτου, και με θετικήν υπέρ της τροποποιήσεως ψήφον αυτού. Η απόφασις της Δ.Ι.Σ. δημοσιεύεται διά της Εφημερίδος της Κυβερνήσεως και διά του Δελτίου «ΕΚΚΛΗΣΙΑ».

Άρθρον 22

Παν θέμα ανακύπτον κατά την εφαρμογήν του παρόντος Κανονισμού και μη ρητώς προβλεπομένου υπ' αυτού, ρυθμίζεται δι' αποφάσεως του Σεβασμιωτάτου Προέδρου.

Άρθρον 23

Η ισχύς του παρόντος άρχεται από της δημοσιεύσεως αυτού δια της Εφημερίδος της Κυβερνήσεως και του Επισήμου Δελτίου της Εκκλησίας της Ελλάδος «ΕΚΚΛΗΣΙΑ».

Άρθρον 24

Εκ των διατάξεων του παρόντος Κανονισμού δέν προκαλείται δαπάνη, εις βάρος του προϋπολογισμού του Νομικού Προσώπου της Ιεράς Μητροπόλεως Χίου, Ψαρών και Οινουσσών.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 9 Δεκεμβρίου 2011

Ο Πρόεδρος

† Ο Αθηνών ΙΕΡΩΝΥΜΟΣ



* 0 2 0 2 8 2 4 1 4 1 2 1 1 0 0 0 8 *